



www.GaBiBe-gGmbH.de

Postanschrift:

GaBiBe gGmbH

Wilhelmstr. 1

64646 Heppenheim

Tel.: 06252-699-800

Fax: 06252-699-8099

E-Mail: kontakt@gabibe-ggmbh.de

Schulkindbetreuungsvertrag inkl. FAQ (Frequently Asked Questions)

Heppenheim, Februar 2024

Liebe Eltern,
um Sie im Vorfeld zu unterstützen, haben wir zusätzlich zum beigefügten Vertrag eine Übersicht über die wichtigsten Fragen und weiteren Vorgehensweisen zusammengefasst.

Vertrag Schulkindbetreuung:

Der Vertrag ist erst durch die Unterschrift des Hauptvertrages und aller Anlagen rechtsgültig. Der unterzeichnete Vertrag muss im Original **mit dem Aufdruck „Zurück an GaBiBe“** bis zum mitgeteilten Datum bei der:

GaBiBe gGmbH - oder der jeweiligen Betreuung vor Ort eingegangen sein.

Für alle fristgerechten Vertragseingänge ist der Betreuungsplatz garantiert.
Eine separate Bestätigung entfällt!

Vertrag zurück an:

- Ihre Schulkindbetreuung vor Ort
- oder per Post an: GaBiBe gGmbH -Vertragswesen-, Wilhelmstr. 1, 64646 Heppenheim

Vertrag zurück bis spätestens: 22.03.2024

Vertragsbeginn / Laufzeit:

Der Vertrag **beginnt für alle Kinder (inkl. Erstklässler)** zum **01.08.2024** und endet am **31.07.2025**. Alle Kinder können ab dem 01.08.2024 an der Ferienbetreuung passend zu Ihrem jeweiligen gewählten Modul teilnehmen. Eine separate Abfrage wird durch die Leitung der Schulkindbetreuung passend erfolgen.

Kündigung:

Der Vertrag wird für die Dauer eines Schuljahres geschlossen. Der Vertrag endet zum Ende des Schuljahres, ohne dass es einer Kündigung bedarf. Eine Beendigung des Vertrages vor Ablauf des Schuljahres durch eine ordentliche Kündigung ist ausgeschlossen.

Krankheit/Abmeldungen:

Falls Ihr Kind erkrankt oder aus anderen Gründen nicht an der Schulkindbetreuung teilnehmen kann, muss dies bis spätestens 8:00 Uhr an krank40@gabibe-ggmbh.de mitgeteilt werden. Folglich ergibt sich eine Essenserstattung im Folgemonat.



Elternbeitrag / Steuerbescheinigung:

Der Elternbeitrag ist ein Jahresbeitrag. Der gezwölfte Jahresbeitrag wird jeweils zum **ersten des jeweiligen Monats per SEPA-Lastschriftmandat eingezogen**. Eine Aufstockung der Betreuungszeiten mit entsprechender Kostenanpassung kann nach Prüfung erfolgen. Es ist grundsätzlich nicht möglich, die Betreuungszeiten im laufenden Schuljahr zu reduzieren.

Die Steuerbescheinigung für den Jahresbeitrag wird Ihnen automatisch zwei Monate nach dem Jahreswechsel per Post zugeschickt.

Jugendamt:

Für das jeweilige Schuljahr stellen Sie die Anträge eigenverantwortlich und fristgerecht, spätestens jedoch bis zum 30.04. an:

Kreis Bergstrasse -Jugendamt-
Graben 15
64646 Heppenheim

Hinweis:

- Mit Bewilligung = Kostenübernahme durch Jugendamt
- Bei Versäumnissen = Selbstzahler
- Bis Bewilligung = Selbstzahler
- Verzögerte Bewilligung = Kostenrückerstattung

Bleiben Sie auf dem neuesten Stand und erhalten Sie alle wichtigen Informationen Ihrer Schulkindbetreuung vor Ort per Email

- Gehen Sie auf unsere Website:
1. <https://www.gabibe-ggmbh.de/offene-ganztagschule>
 2. Wählen Sie den Stadtteil und Ihre gewünschte Schule aus
 3. Füllen Sie das Formular und senden Sie es ab

Melden Sie sich an für die News der Christophorusschule & der GaBiBe
Erhalten Sie eine automatische Benachrichtigung per E-Mail wenn wir hier Neuigkeiten veröffentlichen.

Ihr Name (Vor- und Nachname) *

Ihre Email-Adresse *

* dies sind Pflichtfelder



4. Ab diesem Zeitpunkt erhalten Sie automatisch eine E-Mail, sobald wir Neuigkeiten veröffentlichen

Über diesen QR-Code gelangen Sie direkt zur Website

Alle Rechte vorbehalten. ©GaBiBe gGmbH

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 3 -



Zurück an GaBiBe

Vertrag über die Schulkindbetreuung

Name der Schule: **Christophorus-Schule in Heppenheim / GTA (Ganztagsangebote)**
zwischen GaBiBe gGmbH, Wilhelmstr. 1, 64646 Heppenheim und den Eltern und/oder Erziehungsberechtigten
wird für das Schuljahr 2024/2025 folgender Vertrag geschlossen:

Nur vollständig ausgefüllte Verträge werden angenommen

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Angaben zum betreuenden Kind:

Name:	Straße: (falls abweichend)	
Vorname:	PLZ:	Ort:
Geburtsdatum: _ _ _ _ 2 0 _ _ _		

Erziehungsberechtigte/r 1: (bitte in Druckbuchstaben schreiben)

Name:	Straße:	
Vorname:	PLZ:	Ort:
Mobil:	E-Mail:	

Erziehungsberechtigte/r 2: (bitte in Druckbuchstaben schreiben)

Name:	Straße: (falls abweichend)	
Vorname:	PLZ:	Ort:
Mobil:	E-Mail:	

GaBiBe gGmbH organisiert die Schulkindbetreuung in Absprache mit der Schulleitung sowie dem Kreis Bergstraße. Die Teilnahme an diesem Programm durch ein Kind ist nur nach Abschluss eines kostenpflichtigen / schriftlichen Vertrags zwischen GaBiBe gGmbH und den/des jeweiligen Erziehungsberechtigten darstellbar.

Vertragsgegenstand

- Vertrag über die Schulkindbetreuung
- Datenblatt 1
- Datenblatt 2
- Jugendamt / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- Modul I / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- Modul II / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- Modul III / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- SEPA Lastschriftmandat zum Einzug der Elternentgelte
- Allgemeine Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 4 -



Zurück an GaBiBe

Datenblatt 1 (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Angaben zum betreuenden Kind:

Name:	Vorname:
-------	----------

Notfall Kontaktperson: * (sollte telefonisch für Notfälle immer erreichbar sein)

Name:	Vorname:
Mobil:	Festnetz:

Mein Kind besucht folgende Klasse:

- Vorklasse
 → 1. Klasse → 2. Klasse → 3. Klasse → 4. Klasse → Intensivklasse

Mein Kind isst:

- Alle Gerichte → Muslimische Gerichte
 → Vegetarische Gerichte → Vegane Gerichte
 → Laktosefreie Gerichte → Glutenfreie Gerichte

Angaben zur Gesundheit:

(Erkrankungen, die das Kind in irgendeiner Form beeinträchtigen, wie zum Beispiel Asthma, Herzleiden, ASS, ADHS/ADS, Bindungsstörungen etc. sind der Betreuung vorab zu melden.)

- Mein Kind nimmt folgende Medikamente eigenverantwortliche ein: _____
 → Krankheiten: _____
 → Unverträglichkeit:
Nahrungsmittel: _____
Medikamente: _____
 → Allergie/n: _____
 → Sonstiges: _____

Datenschutz: Bei der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) aus Mai 2018 wird stets auf den neuesten Stand geachtet. Gemäß der Datenschutzgrundverordnung erteile ich die Erlaubnis, mich/uns **alternativ zum Postweg** die Belange meines/unseres Kindes betreffend, zu informieren.

- per Mail
 → per Telefon / Mobilfunk

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 5 -



Zurück an GaBiBe

Datenblatt 2 (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Angaben zum betreuenden Kind:

Name:	Vorname:
-------	----------

Einverständniserklärung zur Datenveröffentlichung

Hiermit erteile ich mein Einverständnis, dass die nachfolgenden Daten veröffentlicht werden dürfen:

→ Bildmaterial der Schülerin / des Schülers im „externen Bereich“ wie Presse, Homepage, Social Media etc.

ja nein

→ Bildmaterial der Schülerin / des Schülers im „internen Bereich“

ja nein

→ Kontaktdaten und / oder Namensliste in der Gruppe

ja nein

Einverständnis für die Entbindung der Schweigepflicht:

Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die Schulkindbetreuung mit dem an der Schule arbeitenden Personenkreis im Rahmen der Betreuung und zum Wohle meines/unseres Kindes Informationen und Unterlagen austauscht, um miteinander kooperieren zu können.

Ich entbinde die jeweiligen Kräfte hiermit von der Schweigepflicht.

*Diese Angaben dürfen laut den Datenschutzbestimmungen genutzt werden, um die betreffende Person zu kontaktieren.

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 6 -



Zurück an GaBiBe

Wir bitten Sie, die von Ihnen gewünschte Betreuungszeit vollständig auf den folgenden Seiten auszufüllen.

- **Jugendamt (Seite 7 – 8)**
- **Modul I (Seite 9 – 10)**
- **Modul II (Seite 11 –12)**
- **Modul III (Seite 13 –14)**

Bitte nur einen der folgenden Verträge mit SEPA-Lastschriftmandat ausfüllen!

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 7 -



Zurück an GaBiBe

-Jugendamt-

Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

der GaBiBe gGmbH und der Schulkindbetreuung Christophorus-Schule in Heppenheim.

Betreuungsprogramm: GTA (Ganztagsangebote) ab dem 01.08.2024 – 31.07.2025

Nachname Kind:	Vorname Kind:	
Geburtsdatum Kind: _ _ _ _ 2 0 _ _	Geschlecht Kind: O weiblich O männlich O divers	
ab 01.08.2024 <input checked="" type="checkbox"/>	11:30 Uhr - 15:00 Uhr	82,49 €/mtl.
Betreuungstage	<input checked="" type="checkbox"/> Montag <input checked="" type="checkbox"/> Dienstag <input checked="" type="checkbox"/> Mittwoch <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstag <input checked="" type="checkbox"/> Freitag	
Verpflegungsbetrag* <input checked="" type="checkbox"/> O O	Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 5 Tage/We	103,60 €/mtl.
	Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 4 Tage/We	82,88 €/mtl.
	Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 3 Tage/We <small>*Essen ist verpflichtend</small>	62,16 €/mtl.
Ferienbetreuung* <input checked="" type="checkbox"/>	Pauschal 6 Ferienwochen 7:30 Uhr – 15:00 Uhr	0,00 Euro
Bastelbeitrag u. AG-Beitrag	2,86 €/mtl. + 0,00 €/mtl.	2,86 €/mtl.

*Erläuterung: Verpflegungsbetrag: Hauptspeise, Nachtisch, Getränke, sowie Gastronomiebedarf.
Essenseinheit: 5,18 € bei Annahme 20 Schultage / Monat.
Ferienbetreuung: Nur buchbar in Verbindung mit Hauptvertrag Jugendamt.
Essensabmeldung über krank40@gabibe-ggmbh.de bis 8:00 Uhr.

Ich bestätige, dass ich vor Vertragsabschluss die folgenden Unterlagen erhalten habe und mit der Geltung der allgemeinen Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024) einverstanden bin:

- Vertrag über die Schulkindbetreuung
- Datenblatt 1
- Datenblatt 2
- Jugendamt / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- SEPA Lastschriftmandat zum Einzug der Elternentgelte
- Allgemeine Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 8 -



Zurück an GaBiBe

SEPA Lastschriftmandat

Neukunde

Kunde aus Schuljahr 2023 / 2024 (Ihre Debitoren-Nr.: _ _ _ _ _ wenn vorhanden)
(in beiden Fällen ist SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen)

Zahlungspflichtige/r: Name: _____ Vorname: _____	 Straße: _____ PLZ: _____ Ort: _____
Zahlungsempfänger: GaBiBe-gGmbH	Straße: Vogesenstr. 43 PLZ: 68229 Ort: Mannheim
Einzugsermächtigung: Einzugsermächtigung: Wiederkehrend Der/Die Zahlungspflichtige ermächtigt GaBiBe gGmbH - bis zum schriftlichen Widerruf - von seinem/ihrer Girokonto mittels SEPA Lastschriftmandat die fälligen Beiträge für die Schulkindbetreuung sowie die Verpflegung einzuziehen und ich/wir weise/n unser Kreditinstitut an, diese einzulösen. <u>Bei einer Rücklastschrift übernimmt der/die Zahlungspflichtige die anfallenden Rückbuchungskosten (abhängig je Bank) sowie eine Bearbeitungsgebühr pro Mahnstufe von 3,00 Euro.</u> Teilbetragsabbuchungen werden nicht durchgeführt. Die Zahlung wird zum ersten des jeweiligen Monats fällig, in dem der Vertrag geschlossen wurde.	
Kontoinhaber/in: _____	
IBAN: DE _ _ / _____	
BIC: _____	
Kreditinstitut: _____	

Ort: _____	Datum: _____ 2024
Unterschrift: _____	

Der Betreuungsvertrag kommt nur mit korrekt ausgefülltem SEPA-Lastschriftmandat zu Stande!

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 9 -



Zurück an GaBiBe

-Modul I-

Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

der GaBiBe gGmbH und der Schulkindbetreuung Christophorus-Schule in Heppenheim.

Betreuungsprogramm: GTA (Ganztagsangebote) ab dem 01.08.2024 – 31.07.2025

Nachname Kind:	Vorname Kind:	
Geburtsdatum Kind: _ _ _ _ 2 0 _ _	Geschlecht Kind: O weiblich O männlich O divers	
ab 01.08.2024 <input checked="" type="checkbox"/>	11:30 Uhr - 15:00 Uhr	82,49 €/mtl.
Betreuungstage	O Montag O Dienstag O Mittwoch O Donnerstag O Freitag	
Verpflegungsbetrag*	O Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 5 Tage/We O Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 4 Tage/We O Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 3 Tage/We <small>*Essen ist verpflichtend</small>	103,60 €/mtl. 82,88 €/mtl. 62,16 €/mtl.
Ferienbetreuung* <input checked="" type="checkbox"/>	Pauschal 6 Ferienwochen 7:30 Uhr – 15:00 Uhr	0,00 Euro
Bastelbeitrag u. AG-Beitrag	2,86 €/mtl. + 0,00 €/mtl.	2,86 €/mtl.



*Erläuterung: Verpflegungsbetrag: Hauptspeise, Nachtisch, Getränke, sowie Gastronomiebedarf.
Essenseinheit: 5,18 € bei Annahme 20 Schultage / Monat.
Ferienbetreuung: Nur buchbar in Verbindung mit Hauptvertrag Modul I.
Essensabmeldung über krank40@gabibe-ggmbh.de bis 8:00 Uhr.

Ich bestätige, dass ich vor Vertragsabschluss die folgenden Unterlagen erhalten habe und mit der Geltung der allgemeinen Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024) einverstanden bin:

- Vertrag über die Schulkindbetreuung
- Datenblatt 1
- Datenblatt 2
- Modul I / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- SEPA Lastschriftmandat zum Einzug der Elternentgelte
- Allgemeine Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 10 -



Zurück an GaBiBe

SEPA Lastschriftmandat

Neukunde

Kunde aus Schuljahr 2023 / 2024 (Ihre Debitoren-Nr.: _ _ _ _ _ wenn vorhanden)
(in beiden Fällen ist SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen)

Zahlungspflichtige/r: Name: _____ Vorname: _____	 Straße: _____ PLZ: _____ Ort: _____
Zahlungsempfänger: GaBiBe-gGmbH	Straße: Vogesenstr. 43 PLZ: 68229 Ort: Mannheim
Einzugsermächtigung: Einzugsermächtigung: Wiederkehrend Der/Die Zahlungspflichtige ermächtigt GaBiBe gGmbH - bis zum schriftlichen Widerruf - von seinem/ihrer Girokonto mittels SEPA Lastschriftmandat die fälligen Beiträge für die Schulkindbetreuung sowie die Verpflegung einzuziehen und ich/wir weise/n unser Kreditinstitut an, diese einzulösen. <u>Bei einer Rücklastschrift übernimmt der/die Zahlungspflichtige die anfallenden Rückbuchungskosten (abhängig je Bank) sowie eine Bearbeitungsgebühr pro Mahnstufe von 3,00 Euro.</u> Teilbetragsabbuchungen werden nicht durchgeführt. Die Zahlung wird zum ersten des jeweiligen Monats fällig, in dem der Vertrag geschlossen wurde.	
Kontoinhaber/in: _____	
IBAN: DE _ _ / _____	
BIC: _____	
Kreditinstitut: _____	

Ort: _____	Datum: _____ 2024
Unterschrift: _____	

Der Betreuungsvertrag kommt nur mit korrekt ausgefülltem SEPA-Lastschriftmandat zu Stande!

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 11 -



Zurück an GaBiBe

-Modul II-

Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

der GaBiBe gGmbH und der Schulkindbetreuung Christophorus-Schule in Heppenheim
Betreuungsprogramm: GTA (Ganztagsangebote) ab dem 01.08.2024 – 31.07.2025

Nachname Kind:	Vorname Kind:	
Geburtsdatum Kind: _ _ _ _ 2 0 _ _	Geschlecht Kind: O weiblich O männlich O divers	
ab 01.08.2024 <input checked="" type="checkbox"/>	11:30 Uhr - 15:00 Uhr (Montag, Dienstag u. Donnerstag)	49,50 €/mtl.
Betreuungstage	<input checked="" type="checkbox"/> Montag <input checked="" type="checkbox"/> Dienstag O Mittwoch <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstag O Freitag	
Verpflegungsbetrag* <input checked="" type="checkbox"/>	Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 3 Tage/We *Essen ist Montag, Dienstag u. Donnerstag verpflichtend	62,16 €/mtl.
Ferienbetreuung* <input type="checkbox"/>	6 Ferienwochen von 07:30 – 15:00 Uhr Nur an den Tagen Ihrer gewählten Modul-Wahl für montags, dienstags u. donnerstags möglich.	150,00 Euro
	<input type="checkbox"/> Pauschal 6 Ferienwochen von 07:30 – 15:00 Uhr Montag bis Freitag	250,00 Euro
	<input type="checkbox"/> Einzelbuchung gemäß Ferienabfrage der Betreuung von 07:30 – 15:00 Uhr (Montag bis Freitag) (Beispiel: 4 Wochen x 68,50 Euro 274,00 Euro)	68,50 €/Wo.
Bastelbeitrag u. AG-Beitrag	2,86 €/mtl. + 0,00 €/mtl.	2,86 €/mtl.



*Erläuterung: Verpflegungsbetrag: Hauptspeise, Nachtisch, Getränke, sowie Gastronomiebedarf.
Essenseinheit: 5,18 € bei Annahme 20 Schultage / Monat.
Ferienbetreuung: Nur buchbar in Verbindung mit Hauptvertrag Modul II.
Essensabmeldung über krank40@gabibe-ggmbh.de bis 8:00 Uhr.

Ich bestätige, dass ich vor Vertragsabschluss die folgenden Unterlagen erhalten habe und mit der Geltung der allgemeinen Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024) einverstanden bin:

- Vertrag über die Schulkindbetreuung
- Datenblatt 1
- Datenblatt 2
- Modul II / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- SEPA Lastschriftmandat zum Einzug der Elternentgelte
- Allgemeine Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 12 -



Zurück an GaBiBe

SEPA Lastschriftmandat

Neukunde

Kunde aus Schuljahr 2023 / 2024 (Ihre Debitoren-Nr.: _ _ _ _ _ wenn vorhanden)
(in beiden Fällen ist SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen)

Zahlungspflichtige/r: Name: _____ Vorname: _____	 Straße: _____ PLZ: _____ Ort: _____
Zahlungsempfänger: GaBiBe-gGmbH	Straße: Vogesenstr. 43 PLZ: 68229 Ort: Mannheim
Einzugsermächtigung: Einzugsermächtigung: Wiederkehrend Der/Die Zahlungspflichtige ermächtigt GaBiBe gGmbH - bis zum schriftlichen Widerruf - von seinem/i ihrem Girokonto mittels SEPA Lastschriftmandat die fälligen Beiträge für die Schulkindbetreuung sowie die Verpflegung einzuziehen und ich/wir weise/n unser Kreditinstitut an, diese einzulösen. <u>Bei einer Rücklastschrift übernimmt der/die Zahlungspflichtige die anfallenden Rückbuchungskosten (abhängig je Bank) sowie eine Bearbeitungsgebühr pro Mahnstufe von 3,00 Euro.</u> Teilbetragsabbuchungen werden nicht durchgeführt. Die Zahlung wird zum ersten des jeweiligen Monats fällig, in dem der Vertrag geschlossen wurde.	
Kontoinhaber/in: _____	
IBAN: DE _ _ / _____	
BIC: _____	
Kreditinstitut: _____	

Ort: _____	Datum: _____ 2024
Unterschrift: _____	

Der Betreuungsvertrag kommt nur mit korrekt ausgefülltem SEPA-Lastschriftmandat zu Stande!

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 13 -



Zurück an GaBiBe

-Modul III-

Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

der **GaBiBe gGmbH** und der Schulkindbetreuung **Christophorus-Schule in Heppenheim.**

Betreuungsprogramm: **GTA (Ganztagsangebote) ab dem 01.08.2024 – 31.07.2025**

Nachname Kind:		Vorname Kind:	
Geburtsdatum Kind: _ _ _ _ 20 _ _		Geschlecht Kind: O weiblich O männlich O divers	
ab 01.08.2024	<input checked="" type="checkbox"/>	11:30 Uhr - 14:30 Uhr (Montag, Dienstag u. Donnerstag) Hygiene- Gastronomiebedarf	0,00 €/mtl. 16,00 €/mtl.
Betreuungstage		<input checked="" type="checkbox"/> Montag <input checked="" type="checkbox"/> Dienstag O Mittwoch <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstag O Freitag	
Verpflegungsbetrag*	<input checked="" type="checkbox"/>	Essen, Getränke, Gastronomiebedarf 3 Tage/We *Essen ist Montag, Dienstag u. Donnerstag verpflichtend	62,16 €/mtl.
Ferienbetreuung*	<input type="checkbox"/>	6 Ferienwochen von 07:30 – 14:30 Uhr Nur an den Tagen Ihrer gewählten Modul-Wahl für montags, dienstags u. donnerstags möglich.	0,00 Euro
	<input type="checkbox"/>	Pauschal 6 Ferienwochen von 07:30 – 14:30 Uhr Montag bis Freitag	252,78 €/Wo.
	<input type="checkbox"/>	Einzelbuchung gemäß Ferienabfrage der Betreuung von 07:30 – 14:30 Uhr (Montag bis Freitag) (Beispiel: 4 Wochen x 71,25 Euro =285,00 Euro)	71,25 €/Wo.
Bastelbeitrag u. AG-Beitrag		2,86 €/mtl. + 0,00 €/mtl.	2,86 €/mtl.



*Erläuterung: Verpflegungsbetrag: Hauptspeise, Nachtisch, Getränke, sowie Gastronomiebedarf.
Essenseinheit: 5,18 € bei Annahme 20 Schultage / Monat.
Ferienbetreuung: Nur buchbar in Verbindung mit Hauptvertrag Modul III.
Essensabmeldung über krank40@gabibe-ggmbh.de bis 8:00 Uhr.

Ich bestätige, dass ich vor Vertragsabschluss die folgenden Unterlagen erhalten habe und mit der Geltung der allgemeinen Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024) einverstanden bin:

- Vertrag über die Schulkindbetreuung
- Datenblatt 1
- Datenblatt 2
- Modul III / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten
- SEPA Lastschriftmandat zum Einzug der Elternentgelte
- Allgemeine Vertragsbedingungen der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)

Ort, Datum _____

Name der/des Erziehungsberechtigten 1

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 1

Name der/des Erziehungsberechtigten 2

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten 2

Debitoren-Nr.: 4 0 _ _ _

- 14 -



Zurück an GaBiBe

SEPA Lastschriftmandat

Neukunde

Kunde aus Schuljahr 2023 / 2024 (Ihre Debitoren-Nr.: _ _ _ _ _ wenn vorhanden)
(in beiden Fällen ist SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen)

Zahlungspflichtige/r: Name: _____ Vorname: _____	 Straße: _____ PLZ: _____ Ort: _____
Zahlungsempfänger: GaBiBe-gGmbH	Straße: Vogesenstr. 43 PLZ: 68229 Ort: Mannheim
Einzugsermächtigung: Einzugsermächtigung: Wiederkehrend Der/Die Zahlungspflichtige ermächtigt GaBiBe gGmbH - bis zum schriftlichen Widerruf - von seinem/i ihrem Girokonto mittels SEPA Lastschriftmandat die fälligen Beiträge für die Schulkindbetreuung sowie die Verpflegung einzuziehen und ich/wir weise/n unser Kreditinstitut an, diese einzulösen. <u>Bei einer Rücklastschrift übernimmt der/die Zahlungspflichtige die anfallenden Rückbuchungskosten (abhängig je Bank) sowie eine Bearbeitungsgebühr pro Mahnstufe von 3,00 Euro.</u> Teilbetragsabbuchungen werden nicht durchgeführt. Die Zahlung wird zum ersten des jeweiligen Monats fällig, in dem der Vertrag geschlossen wurde.	
Kontoinhaber/in: _____	
IBAN: DE _ _ / _____	
BIC: _____	
Kreditinstitut: _____	

Ort: _____	Datum: _____ 2024
Unterschrift: _____	

Der Betreuungsvertrag kommt nur mit korrekt ausgefülltem SEPA-Lastschriftmandat zu Stande!



Allgemeine Vertragsbedingungen **der Schulkindbetreuung (Stand 01.02.2024)**

§1. Betriebsordnung

GaBiBe gGmbH organisiert die Schulkindbetreuung im Rahmen eines Programmes in Absprache mit der Schulleitung sowie dem Kreis Bergstraße.

Die Teilnahme an diesem Programm gemäß Vertrag

-Jugendamt / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul I / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul II / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul III / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten durch ein Kind ist nur nach Abschluss eines kostenpflichtigen / schriftlichen Vertrags zwischen GaBiBe gGmbH und den/des jeweiligen Erziehungsberechtigten darstellbar. Die Schülerbetreuung wird schultäglich von der GaBiBe gGmbH vom 01.08. bis 31.07. eines Jahres angeboten.

Kontaktdaten: GaBiBe gGmbH - Wilhelmstr. 1 - 64646 Heppenheim
Tel: 06252 / 699 80 0 - www.gabibe-ggmbh.de

§1.1 Betreuung der Schüler

Eine Betreuungsgruppe entspricht bis zu 25 Kindern, welche durch zwei Betreuungspersonen betreut werden. Es erfolgen diverse pädagogische Angebote im Tagesverlauf, welche zu verschiedenen Aktivitäten führen, wie unter anderem Mittagessen, Hausaufgabenbetreuung, Spielen, Basteln sowie weitere Angebote im kreativen Bereich. Außenflächen wie u.a. der Schulhof oder die Turnhalle werden wetterabhängig mit genutzt. Im Rahmen der Betreuung und/oder bei Ausflügen können öffentliche Verkehrsmittel genutzt werden.

§1.2 Betreuungszeiten

Die Uhrzeiten entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Formular:

-Jugendamt / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul I / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul II / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten

-Modul III / Entgeltregelung / Angebotsform / Betreuungszeiten in der jeweils gültigen Fassung.

Die Teilnahme an Ganztagsschulangeboten in gebundener Form (§ 15 HSchG, Abs. 5) ist teilweise oder ganz verpflichtend.

- Wir garantieren mindestens 30 Tage Ferienbetreuung in einem Schuljahr
- Unmittelbare Schulkindbetreuung vor oder nach dem Unterricht in den Räumlichkeiten der Schule
- Eine Aufstockung der Angebotsform, bzw. der Betreuungszeiten ist bei verfügbaren Kapazitäten jederzeit möglich und bedarf der Schriftform, eine Herabstufung ist während der Vertragslaufzeit nicht möglich.
- Bewegliche Ferientage der Schulen sind Ferienbetreungstage, vorausgesetzt die Betreuung hat geöffnet.

§1.3 Preisbildung Betreuung

Die Preisbildung ist abhängig von der jeweiligen öffentlichen Förderung durch Kommunen, Kreis Bergstraße sowie durch den Landkreis. Diese erfordern wiederum eine ausreichende Anzahl von teilnehmenden Kindern.

Für den Fall, dass die bisher gewährten Fördermittel entfallen, oder die Kinderanmeldezahlen sinken, wird GaBiBe gGmbH die Eltern über die veränderten Rahmenbedingungen unverzüglich informieren und die Angebote anpassen oder gezwungenermaßen einstellen.

§1.4 Besondere Ausnahmefälle

Die Schulkindbetreuung kann ganz oder teilweise ruhen, wenn eine Nutzung der Räume aufgrund plötzlich unvorhersehbarer Ereignisse oder Schäden, wie zum Beispiel Unwetter, Brand oder Vandalismus nicht möglich ist sowie im Falle des Auftretens von Krankheiten.

Gesetzliche Grundlagen: § 15 Hessisches Schulgesetz: *Betreuungsangebote und ganztägige Angebote an Grund- und weiterführenden Schulen. Grundlagen sind darüber hinaus die Richtlinien für ganztägig arbeitende Schulen, bzw. die Empfehlungen des Hessischen Kultusministeriums für die Einrichtung und Durchführung von Betreuungsangeboten an*



Grundschulen sowie den Grundstufen der Schulen für Lernhilfe und der Sprachheilschulen in der jeweilig gültigen Fassung. Angebote der Jugendsozialarbeit wie sozialpädagogische Gruppenschülerhilfe und Hausaufgabenhilfe nach § 13 Sozialgesetzbuch (SGB) VIII. Konzept „Pakt für den Ganztag“.

§1.5 Zustandekommen des Vertrags

Die GaBiBe gGmbH bietet den Schulkindern der Schulen mit vertraglicher Bindung zur GaBiBe gGmbH öffentlich einen Schulkindbetreuungsvertrag an. Die Vertragsunterlagen sind bei der Leitung der Schulkindbetreuung oder durch direkte Anfrage bei der GaBiBe gGmbH erhältlich. Voraussetzung für den wirksamen Vertragsabschluss ist der fristgerechte Eingang der schriftlichen und vollständig unterschriebenen Annahmeerklärung der / des Erziehungsberechtigten am Geschäftssitz der GaBiBe gGmbH oder der Schulkindbetreuung. Änderungen in der Personensorge, der Anschrift, der Telefonnummern sind der Leitung der Schulkindbetreuung umgehend schriftlich mitzuteilen.

§1.6 Ausschluss

GaBiBe gGmbH behält sich das Recht vor, Kinder aus der Schulkindbetreuung auszuschließen, wenn:

- verhaltensauffällige Muster zu erkennen sind, durch welche das Allgemeinwohl gefährdet ist
- das Kind mit erkennbaren Krankheiten in die Schulkindbetreuung kommt
- die Lastschriften durch die jeweilig angegebene Bank nicht eingelöst werden
- die Inklusionskraft des Vormittags nicht in der Schulkindbetreuung mit anwesend ist

§1.7 Gesundheitsschutz

Die Gesundheit des Kindes ist die Voraussetzung an der Teilnahme der Schulkindbetreuung. Wird das Kind krank (Erkältung, Fieber, Durchfall oder andere ansteckende Symptome), darf es die Schülerbetreuung nicht besuchen. Wenn bei dem Kind Lebens- bzw. Genussmittelallergien bestehen, die im Rahmen der Gemeinschaftsverpflegung einen lebensbedrohlichen Gesundheitszustand hervorrufen können, muss dies vor Aufnahme des Kindes in die Schulkindbetreuung der Leitung vor Ort schriftlich mitgeteilt werden. Dies gilt auch für Nahrungsmittel, die aus sonstigen Gründen nicht gegessen werden dürfen.

Um dem Kind die Teilnahme am gemeinschaftlichen Leben auch bei chronischen Krankheiten, Allergien oder Nachbehandlungen nach überstandenen Krankheiten zu ermöglichen, die eine Einnahme von Medikamenten während des Aufenthaltes in der Schulkindbetreuung erfordern, werden im Einzelfall von den Mitarbeitern der Schulkindbetreuung notwendige, ärztlich verordnete Medikamente verabreicht. Hierzu wird gesondert eine schriftliche Vereinbarung getroffen.

In der Schülerbetreuung gelten bei ansteckenden, übertragbaren Krankheiten besondere Bestimmungen nach dem Infektionsschutzgesetz. Danach dürfen keine Hinweise für das Bestehen einer übertragbaren Krankheit gemäß Infektionsschutzgesetz vorliegen.

Über ansteckende Krankheiten, wie z.B. Meningitis, Mumps, Röteln, Scharlach, infektiöse Hepatitis, Masern, Windpocken, Keuchhusten, Milben- oder Läusebefall ist die Leitung der Schulkindbetreuung unverzüglich zu benachrichtigen.

Ist das Kind mit einer anderen Person in Kontakt gekommen, die an Mumps, Kinderlähmung, Hepatitis A, Masern oder anderen ansteckenden Krankheiten erkrankt ist, darf es zum Schutz der anderen Kinder nur bei bestehendem Impfschutz oder nachgewiesener Immunität die Schulkindbetreuung besuchen.

§1.8 Aufsicht

Die Mitarbeiter sind für die vereinbarte Betreuungszeit für die ihnen anvertrauten Kinder während des Aufenthaltes in der Schulkindbetreuung einschließlich der Ausflüge, Spaziergänge, Besichtigungen etc. verantwortlich.

Die Wahrnehmung der Aufsichtspflicht richtet sich nach dem jeweiligen Entwicklungsstand und der Persönlichkeit des einzelnen Kindes. Die Kinder melden sich persönlich bei dem Mitarbeiter/ Innen der Schulkindbetreuung an und ab. Insbesondere tragen die Eltern Sorge dafür, dass das Kind zu den vereinbarten Betreuungszeiten in den Räumlichkeiten erscheint und sich persönlich beim Betreuungspersonal der Schulkindbetreuung meldet.

Die Aufsichtspflicht beginnt zur vertraglich vereinbarten Betreuungszeit und mit Beginn des Aufenthaltes des Kindes in den Räumlichkeiten der Schulkindbetreuung und endet mit dem Entlassen aus den Betreuerräumen. Die Aufsichtspflicht der Eltern beginnt mit der Entlassung des Kindes aus den Räumen der Schulkindbetreuung. Für den



Weg von und zu der Schulkindbetreuung und bei Veranstaltungen und Festen liegt die Aufsichtspflicht bei den Erziehungsberechtigten. Betreuungsende ist Entlasszeit.

§1.9 Betriebsablauf

Um dem Kind die Integration in die Gruppe zu erleichtern und es im weiteren Verlauf bestmöglich begleiten und fördern zu können, ist es wichtig, dass es zur vereinbarten Zeit in die Schulkindbetreuung kommt. Ist das Kind krank oder kann es aus anderen Gründen die Schulkindbetreuung nicht besuchen, muss die Leitung der Schulkindbetreuung rechtzeitig vor Beginn der Betreuung informiert werden. Dies muss separat zur Abmeldung in der Schule geschehen. Die Ferienbetreuung ist jährlich mindestens für sechs Wochen im Schuljahr geöffnet. Sollten Schließtage stattfinden, wird die Leitung der Einrichtung darüber per Elternbrief rechtzeitig informieren. Für die Ferienbetreuung sind getrennte Anmeldungen erforderlich. Liegt die Inanspruchnahme der Ferienbetreuung unter 8 Kinder, kann eine Absage der Ferienbetreuung durch die Leitung der Schulkindbetreuung erfolgen. Für diesen Zeitraum werden die Kosten der Ferienbetreuung im Folgemonat erstattet.

§1.10 Versicherung / Haftung

Bei Unfällen auf dem Weg von und zur Schulkindbetreuung, in den Räumen und auf dem Gelände der Schule sowie bei allen Veranstaltungen, Festen und Spaziergängen ist das in der Schulkindbetreuung angemeldete Kind unfallversichert. Daher sind alle Unfälle, die auf dem Weg von und zur Schulkindbetreuung eintreten und eine ärztliche Behandlung zur Folge haben, der Leitung der Schulkindbetreuung spätestens am Folgetag schriftlich mitzuteilen. Die Leistungen der gesetzlichen Unfallversicherung gelten ausschließlich für Personenschäden. Die Haftung ist ausgeschlossen, wenn Kleider, Spiel- oder Wertgegenstände verloren gehen oder daran Schäden entstehen. Auch für willkürliche oder durch Unachtsamkeit entstandene Schäden können die Eltern haftbar gemacht werden. Deshalb wird der Abschluss einer privaten Haftpflichtversicherung dringend empfohlen.

§1.11 Elternentgelt

Für den Besuch der Schulkindbetreuung wird ein Betreuungsentgelt, sowie ein zusätzlicher Verpflegungsbeitrag erhoben. Der Betreuungs- und der Verpflegungsbeitrag wird monatlich jeweils am ersten Werktag eines Monats per SEPA-Lastschriftmandat eingezogen.

Eine Aufstockung der Betreuungszeiten mit entsprechender Kostenanpassung kann nach Prüfung erfolgen. Es ist grundsätzlich nicht möglich, die Betreuungszeiten im laufenden Schuljahr zu reduzieren. Die Zahlungspflicht entsteht mit dem Beginn des Monats des Vertragsstarts, die Zahlungspflicht erlischt mit Ende des Vertragszeitraumes. Die Entgelte sind auch während der Ferien, bei vorübergehender Schließung der Schule und bei längerem Fehlen des Kindes zu leisten.

Sollte das Betreuungsentgelt für die Eltern nach den Bestimmungen des SGB VIII (§ 90) eine unzumutbare Belastung darstellen, können die Eltern eine Ermäßigung oder Übernahme der Kosten beim entsprechenden Kostenträger eigenverantwortlich beantragen (Jugendamt und/oder Neue Wege).

Sollten Beitrags- und / oder Verpflegungszahlungen für einen Monat ausstehen, erfolgt das Mahnverfahren über einen externen, für Sie kostenpflichtigen Dienstleister. Für diesen Fall behält sich GaBiBe das Recht vor, das Kind von der Betreuung auszuschließen.

§1.12 Laufzeit / Kündigung / Schadensersatz

Der Vertrag wird für die Dauer eines Jahres geschlossen (vom 1. August eines Jahres bis zum 31. Juli des Folgejahres).

Mit Ablauf des Vertragsjahres, für das der Betreuungsvertrag geschlossen wurde, endet der Vertrag damit automatisch, ohne dass es einer Kündigung einer der Vertragsparteien bedarf.

Kündigt die GaBiBe gGmbH den Schulkindbetreuungsvertrag vorzeitig aus einem von der anderen Vertragspartei des Betreuungsvertrages zu vertretenden wichtigen Grundes, kann die GaBiBe gGmbH einen in einer Summe fälligen pauschalisierten Schadensersatz in Höhe der noch nicht gezahlten monatlichen Betreuungsentgelte abzüglich des Verpflegungsbetrages bezogen auf die vereinbarte Gesamtlaufzeit des Schulkindbetreuungsvertrages verlangen. Dem Vertragspartner des Schulkindbetreuungsvertrages ist es gestattet nachzuweisen, dass ein geringerer oder gar kein Schaden entstanden ist.



§1.13 Widerrufsrecht

Die Vertragspartner haben beidseitig das Recht, **binnen vierzehn Tagen ab Vertragsabschluss** (Unterschriftsdatum des Erziehungsberechtigten) ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag aufzukündigen / zu widerrufen. Nach dieser Frist erkennen beide Seiten – ohne erneute Bestätigung – das Vertragsverhältnis als rechtlich bindend an.

Vertragsaufkündigung / Widerruf bitte in Schriftform (vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden) an:
GaBiBe gGmbH, Vertragswesen / Vertragswiderspruch, Wilhelmstr. 1 in 64646 Heppenheim

Vorlage: Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit widerrufen ich/wir unseren mit Ihnen am xx.xx.202x geschlossenen Vertrag.

Ort, Datum: _____
Mit freundlichen Grüßen
Name inkl. Unterschrift

§1.14 Datenschutz:

In der Vertragslaufzeit werden wir alle erforderlichen, personenbezogenen Daten erfassen und speichern sowie die Datenschutzbestimmungen einhalten. Zur Durchführung des Vertrages ist die Verarbeitung Ihrer Daten und der Daten Ihres Kindes erforderlich und gemäß Art. 6 Abs. 1 lit b DSGVO zulässig. Zusätzlich sind Sie ausdrücklich damit einverstanden, dass Ihre Daten und die Daten Ihres Kindes zu folgenden Zwecken erhoben, verarbeitet und genutzt sowie an Dritte weitergegeben bzw. übermittelt und dort ebenfalls zu den folgenden Zwecken verarbeitet und genutzt werden:

1. Zur Begründung, Durchführung oder Beendigung des Vertrages über die Schulkindbetreuung
2. Zur Zusammenarbeit und dem pädagogischen Austausch mit den in der Schule tätigen Personen

§2. Entbindung der Schweigepflicht

Ihre Einwilligung können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen für die Zukunft widerrufen, indem Sie die GaBiBe-gGmbH postalisch unter (Wilhelmstr. 1, 64646 Heppenheim) oder per E-Mail (kontakt@gabibe-ggmbh.de) Ihren Widerruf gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten mitteilen.

§3. Datenveröffentlichung

Ihr Einverständnis können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen für die Zukunft widerrufen. Die GaBiBe-gGmbH weist Sie darauf hin, dass Sie ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit (Art. 15-21 DSGVO), sowie auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO) haben. Der Datenschutzbeauftragte der GaBiBe-gGmbH ist erreichbar unter: kontakt@gabibe-ggmbh.de. Weitere Informationen zum Datenschutz sind zu finden unter: <https://www.gabibe-ggmbh.de/datenschutzerklärung>

§4. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. Mündliche oder schriftliche Nebenabreden wurden nicht getroffen. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Textform.

Mannheim, den 05.02.2024

Kaufmännischer Leiter: K. Greiß